



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ГОРИТЕ
РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПО ГОРИТЕ – ЛОВЕЧ

Ловеч 5500, ул. „Търговска“ № 56, тел. 068/603 823, факс: 068/603 822,
e-mail: ruglovetch@iag.bg



Intertek

ЗА П О В Е Д

№ 1-3- 696

гр. Ловеч, 02.07.2018 год.

На основание чл. 158, ал. 4, във връзка с чл. 156, ал. 1, т. 11 и чл. 13, ал. 8, т. 2 от Закона за горите и чл. 5, ал. 1, т. 1 и т. 17 от Устройствения правилник за дейността на РДГ.

О П Р Е Д Е Л Я М:

Служителите на РДГ – Ловеч, както следва:

1. инж. Цветомир Груев – главен експерт при РДГ – Ловеч
2. инж. Иван Кожухаров – главен експерт при РДГ – Ловеч
3. д-р инж. Йоана Йолова – главен експерт при РДГ – Ловеч
4. инж. Надя Иванова – главен експерт при РДГ – Ловеч
5. инж. Кирил Гергов – старши експерт при РДГ – Ловеч
6. инж. Петър Петров – главен експерт при РДГ – Ловеч
7. инж. Николай Красимиров Лазаров – старши горски инспектор при РДГ – Ловеч
8. инж. Петко Петков – главен експерт при РДГ – Ловеч
9. инж. Теодор Пеев – гл. горски инспектор при РДГ – Ловеч
10. инж. Стоян Стоянов – гл. горски инспектор при РДГ – Ловеч,
11. инж. Катя Банчева-Михова – главен експерт при РДГ – Ловеч, които да извършват проверки на горскостопански програми за горски територии в района на дейност на дирекцията

и

Н А Р Е Ж Д А М:

1. Горскостопанските програми да се изработват и да съдържат всички изискуеми документи, съгласно изискванията на Наредба № 18/07.10.2015 год. за инвентаризация и планиране в горските територии.
2. Изчисляването на запаса на насажденията в съответните имоти да се извършва по утвърдена от изпълнителния директор на ИАГ нормативно-справочна база. Това обстоятелство да се вписва в горскостопанската програма. При наличие на значителна разлика между данните в таксационните описания от инвентаризацията за съответното горско стопанство и тези, изготвени от лесовъдите при разработване на програмата, подробно да се опишат причините за тези разлики.
3. При наличие на утвърдена горскостопанска програма за съответните имоти, копие от същата да се прилага към новата програма.
4. Горскостопанските програми за горски територии, попадащи в защитени зони по екологичната мрежа „Натура – 2000“ до приемането на областен план за развитието на горските територии по чл. 9, ал. 1, т. 2 от ЗГ, подлежат на оценка за съвместимост по реда на Закона за биологичното разнообразие.
5. За горскостопанските програми за територии, не попадащи в защитени зони по екологичната мрежа „Натура – 2000“, собствениците на имотите или упълномощените от тях лица уведомяват РИОСВ – Плевен.

6. Заявлението по образец за разглеждане на горскостопански програми, подписано от заявителя – собственик или упълномощено лице, се подава в „Деловодство“-то на РДГ – Ловеч срещу представяне на документ за самоличност и фактура за платена, дължима такса, съгласно „Тарифа за таксите, които се събират в системата на ИАГ“/МПС № 41/22.02.2013 год./.

7. За разглеждане се приемат и вписват във входящия регистър само горскостопански програми, които съдържат всички описани в заявлението документи.

8. Заведените във входящия регистър горскостопански програми се разпределят от директора за проверка от експертите на РДГ, след което се вписват от отговорния служител – експерт от РДГ, в специализирания електронен регистър.

9. Служителят, водещ регистъра на горскостопанските програми задължително прави проверка за наличие на вече утвърдена горскостопанска програма за съответните имоти. Това обстоятелство се отразява върху заявлението.

10. На задължителна теренна проверка подлежат всички горскостопански програми, които са изготвени съгласно изискванията на Наредба № 18/07.10.2015 год. за инвентаризация и планиране в горските територии, с приложен пълен набор редовни документи. За извършената проверка се съставя протокол.

На задължителна теренна проверка не подлежат само проверените предварително горскостопански програми, за които има вече изготвен протокол, копие от който е приложен към документите.

11. Проверка на горскостопанските програми се извършва само за имоти с поставени на терена граници съгласно изискванията на Наредба № 18/07.10.2015 год. за инвентаризация и планиране в горските територии. Това обстоятелство се отразява в протокола от проверката.

12. Експерта, на когото е разпределена съответната ГСП, прави проверка в информационната система на ИАГ за издаване на разрешителни за сеч, дали за съответният имот има издадени разрешителни в предходни години.

13. В съответствие с изискванията на нормативната уредба за извършване на проверки могат да се включват представители на ЛЗС – София, ГСС – София, на съответната община – за гори, собственост на общини, на ДПП „Персина“ – за гори на територията на парка, на РИОСВ – Плевен, на заинтересовани ведомства – В и К, Басейнова дирекция „Дунавски район“ – Плевен.

14. Проверка на горскостопанска програма да се извършва задължително в присъствието на изготвилите програмата лесовъд на частна практика, собственика на имота или упълномощено лице.

15. В протоколите се описват подробно състоянието на насажденията в имота, отразява се дали съответства на описаното в таксационните описания и описанието на насажденията в горскостопанската програма. Задължително се описва дали в насажденията са водени сечи и какви, както и какви разрешителни са издавани.

16. Когато при проверка на горскостопанска програма, проверяващите служители на РДГ – Ловеч определят пълнота и склопеността на насаждението, в протокола от теренната проверка да е описан начинът, по който са определени тези показатели. Когато при определяне на таксационните показатели и количество, както и състояние на подраства, са залагани пробни площи /площадки/, същите да са трайно обозначени на терена, за осъществяване на последващ контрол.

17. Протоколите от проверките се представят за завеждане в „Деловодство“-то на РДГ – Ловеч на следващия след проверката работен ден.

18. Протоколите се завеждат, като за входящ номер се вписва входящият номер на заявлението, с което се представя горскостопанската програма в РДГ и дата, датата на внасяне на протокола.

19. Проверените горскостопански програми се представят на д-р инж. Йолова за преценка на предложенията, относно утвърждаването им или постановяването на писмен отказ, дадени от проверяващият служител.

20. Протоколите се предават за съхранение на д-р инж. Йолова, като към двата екземпляра на горскостопанските програми се прилага по едно копие.

21. Заповедите за утвърждаване или писмения отказ се изготвят в срок от 3 работни дни след датата на предаване горскостопанските програми на съответните експерти.

22. Двата екземпляра на проверените – утвърдени и неутвърдени горскостопански програми се предават с приемателно-предавателен протокол от старши специалист - деловодител на отдел „Счетоводство“.

23. Екземпляр от проверените горскостопански програми – утвърдени и неутвърдени, се предоставят срещу подпис от старши счетоводител в РДГ- Ловеч на заявителя – собственик или упълномощено лице.

24. Екземплярите от предадените на собствениците /упълномощените лица/ горскостопански програми с приложени към тях платежни документи се предават за архив по установения ред от старши счетоводителя на отговорния служител за архива.

25. Копие от заповедите за утвърждаване и писмата за писмен отказ се предават от деловодителя на отговорния служител за регистриране в съответния регистър.

26. С настоящата заповед се утвърждават образци на заявления:

- за разглеждане и утвърждаване /одобряване/ на горскостопанска програма и план-извлечение за горски територии, собственост на физически, юридически лица и други;
- за разглеждане и одобряване на план-извлечение за държавни и общински горски територии;
- за таксационно описание и извадка от картен лист;

С настоящата заповед отменям моя заповед № I-3-1064/11.09.2017 г.

Препис на настоящата заповед да се връчи срещу подпис на посочените в заповедта служители на РДГ - Ловеч за изпълнение.

Заповедта да бъде поставена на информационното табло на РДГ – Ловеч и да се публикува на интернет страницата на дирекцията за информация на заинтересованите лица.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на инж. Ангел Ангелов – зам. директор на РДГ – Ловеч.

ДИРЕКТОР РДГ - ЛОВЕЧ
/инж. П. БОГДАНСКИ

