



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ГОРИТЕ
РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПО ГОРИТЕ – ЛОВЕЧ
Ловеч 5500, ул. „Търговска „ № 56, тел. 068/603 823; факс: 068/603 822,
mail: ruglovetch@nug.bg

Във връзка със Заповед № 514/19.04.2011г. на Изпълнителния директор на Изпълнителната Агенция по горите - София, издавам настоящата

ЗАПОВЕД
№ 1-3 -105/09.06.2011г., с която

НАРЕЖДАМ:

1. За транспортиране на дървесина при условията и реда по ЗОСИ /добита извън горски територии/ да се използват само „хартиени“ ПБ.

2. Издаване на „Хартиени“ ПБ.

2.1. Всеки един кочан съдържа 25/двадесет и пет/бр. превозни билета /ПБ/. Всеки един ПБ съдържа четири броя екземпляри, както следва екземпляр № 1 - „оригинал“; екземпляр № 2 – „Копие 1“; екземпляр № 3 – „Копие 2“ и екземпляр № 4 - „Копие 3“.

2.2. Кочаните се предоставят от РДГ – Ловеч, чрез сключване на Договор за продажба, въз основа на искане, подадено от кмета на Общината или упълномощено от него лице, в което заявяват бройката на кочаните.

2.3. На Общината се изпраща писмено информация за датата, на която следва да изпратят представител за сключване на Договора за продажба/по образец/.

2.3.1. Представителят попълва два екземпляра на Договора, след което същият се представя на Директора на РДГ – Ловеч за подпис.

2.3.2. С подписаният договор, представителят на Общината получава заявените кочани от „касата“ на РДГ – Ловеч, след заплащане на посочената в Договора цена.

3. Издаващите ПБ лица са длъжни:

3.1. четливо със син химикал да попълват всички реквизити от ПБ;

3.2. да проверяват дали попълнените данни са видими и четливи на всеки един екземпляр от ПБ;

3.3. да спазват правилата за анулиране на ПБ, посочени в Заповед № 1-3-103/09.06.2011г. на РДГ – Ловеч, както и реда за отчитане/връщане/ на използвани, повредени, изгубени или откраднати кочани, съгласно договора за продажба.

Настоящата заповед да се изпрати в Областните администрации на Област Плевен и Ловеч за сведение, на Общините от Плевенска и Ловешка област за сведение и изпълнение, на ДГС/ДЛС в териториалния обхват на РДГ – Ловеч за сведение, да се публикува на интернет страницата на РДГ – Ловеч, както и копие от нея да бъде поставено на „Информационното табло“ на РДГ – Ловеч за сведение.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на инж. Атанас Макавеев и инж. Полина Митова - зам.директори в РДГ-Ловеч, както и на Лора Петрова – гл.счетоводител.

Неразделна част от тази заповед е образец на Договора за продажба по т.2.3. от заповедта.

Директор на РДГ - Ловеч:

инж. П. Богдански



ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният, в
качеството си на лице упълномощено да издава ПБ по ЗГ, съгласно
.....
(посочва се основанието- заповед, договор, пълномощно или договор и др.)

Декларирам, че:

1. За отчетния период от201... г. до201.... г., съм извършил
анулиране на следните превозни билети:

(изписва се вида на превозния билет ,серия, номер, дата, причини за анулиране)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. С описаните анулирани превозни билети не е извършван транспорт на дървесина.

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни носят наказателна
отговорност по чл. 313 от НК.

Дата:.....
гр.

ДЕКЛАРАТОР: